

## **PROTOKÓŁ Nr 12/ 2025**

z posiedzenia wspólnego Komisji Rady Gminy Wijewo odbytego  
w dniu 24 kwietnia 2025 r.

w Sali Kongresowej w Centrum-Kulturalno- Kongresowym, ul. Parkowa 2, 64-150 Wijewo

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie Komisji zgodnie z listą obecności.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu  
oraz

Wójt Gminy Wijewo – Pan Mieczysław Drożdżyński

Zastępca Wójta – Pan Waldemar Skrzypczak

Skarbnik Gminy Wijewo – Pani Ilona Giera

Sekretarz Gminy Wijewo – Pani Aneta Bajon

### Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały NRXVII/116/2020 Rady Gminy Wijewo z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Wijewie
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Wijewo i nadania jej statutu.
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały NR XL/305/2022 Rady Gminy Wijewo z dnia 17 sierpnia 2022 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust.3 ustawy Karta Nauczyciela w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XII/82/2025 Rady Gminy Wijewo z dnia 5 marca 2025r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku
7. Zaopiniowanie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania , wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu ich rozliczania i rozszerzenia katalogu osób uprawnionych do tych usług.
8. Zaopiniowanie uchwały w sprawie: budowy oraz nieodpłatnego przejęcia sieci wodociągowej na działkach o nr ewid. 740/7; 740/8; 740/9, obręb Wijewo, jednostka ewidencyjna Wijewo, stanowiącej własność osoby fizycznej.
9. Zaopiniowanie uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Wijewo, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Wijewo oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.
10. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Wijewo na 2025 rok.
11. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2025-2042

12. Sprawy bieżące.
13. Zapytania i wolne wnioski.
14. Zakończenie.

#### **Ad. pkt 1. Otwarcie**

Obrady Komisji Stałych Rady Gminy otworzyła Przewodnicząca Rady Gminy Pani Maria Rąk i o dalsze prowadzenie posiedzenia poprosił Przewodniczącego Komisji Budżetowo- Socjalnej Panią Bernadetę Rąglewską. Przewodnicząca Komisji przywitała obecnych na sali radnych i pozostałych uczestników oraz przedstawiła porządek obrad, do którego nikt nie wniósł uwag.

#### **Ad. pkt. 2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały NRXVII/116/2020 Rady Gminy Wijewo z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Wijewie**

Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej w Wijewie przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 2393) Biblioteka stanowiąca samodzielną jednostkę organizacyjną działa na podstawie aktu o utworzeniu biblioteki oraz statutu nadanego przez organizatora. Zgodnie z art. 11 ust. 2 pkt 1) ww. ustawy akt o utworzeniu biblioteki określa nazwę, siedzibę, teren i zakres działania biblioteki. Podjęcie uchwały jest podyktowane potrzebą zaktualizowania danych wynikających z art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r o bibliotekach. Biorąc powyższe argumenty, należy stwierdzić, że podjęcie uchwały jest uzasadnione i niezbędne.

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy**

Członek Komisji Skarg Wniosków i Petycji Pani Teresa Lehmann odczytała treść petycji oraz przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Wijewo na posiedzeniu w dniu 11 kwietnia 2025 r. dokonała oceny petycji złożonej przez Zespół Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Brennie oraz Szkołę Podstawową im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Wijewie w sprawie utworzenia młodzieżowej rady gminy.

Pismem z dnia 7 marca 2025 r. wpłynęła petycja do Urzędu Gminy w Wijewie w przedmiocie „utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy” adresowana do Rady Gminy Wijewo. Zgodnie z dyspozycją art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 870 ze zm.) przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji. Zgodnie z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1465 ze zm.) gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w szczególności wśród młodzieży, angażując ją w sprawy dla niej istotne. Rada Gminy może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta, podmiotów reprezentujących zainteresowane środowiska,

w szczególności organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1327 ze zm.), działających na terenie danej gminy, samorządu uczniowskiego lub samorządu studenckiego z terenu danej gminy. Warunkiem formalnym utworzenia młodzieżowej rady jest wniosek zainteresowanego środowiska.

Petycja z dnia 7 marca 2025 r. pochodzi od kręgu podmiotów wymienionych w art. 5b ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym dlatego traktowana jest jako wniosek w rozumieniu tegoż przepisu.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady rozpatrzyła i przeanalizowała petycję i w tym zakresie wypracowała opinię rekomendującą uwzględnienie petycji. Uwzględniając powyższe, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Wijewo, uznała za zasadną petycję w sprawie utworzenia młodzieżowej rady gminy.

Rada Gminy w Wijewie po zapoznaniu się z treścią Petycji zgadza się z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i akceptuje stanowisko wypracowane przez Komisję.

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały.

Projekt uchwały oraz treść petycji stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Wijewo i nadania jej statutu.**

Pracownik Urzędu Pani Daria Kasperska przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że Zgodnie z art. 5b ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym rada gminy może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy. W dniu 07 marca 2025r. do Rady Gminy Wijewo wpłynęła petycja o utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Wijewo od Samorządu Uczniowskiego ze Szkoły Podstawowej im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Wijewie oraz Zespołu Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Brennie. Zgodnie z art. 5b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w szczególności wśród młodzieży, angażując ją w sprawy dla niej istotne.

Biorąc powyższe pod uwagę zasadne jest utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Wijewo i nadanie jej statutu.

Młodzieżowa Rada Gminy Wijewo będzie działać jako organ doradczy i konsultacyjny, wspierając władze gminy w podejmowaniu decyzji dotyczących spraw istotnych dla młodzieży. Rada będzie również pełnić funkcję edukacyjną, pozwalając jej członkom zdobywać wiedzę i doświadczenie z zakresu funkcjonowania samorządu oraz rozwijać umiejętności interpersonalne i organizacyjne. Powołanie Młodzieżowej Rady Gminy Wijewo stanowi odpowiedź na potrzeby młodych mieszkańców, którzy coraz częściej wyrażają chęć uczestnictwa w życiu publicznym oraz wpływania na decyzje podejmowane w ich otoczeniu. Rada będzie przestrzenią, w której młodzież będzie mogła dzielić się swoimi pomysłami, zgłaszać problemy oraz współpracować z władzami i instytucjami na rzecz poprawy jakości życia w gminie.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały uważam za zasadne.

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

**Ad.pkt.5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały NR XL/305/2022 Rady Gminy Wijewo z dnia 17 sierpnia 2022 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust.3 ustawy Karta Nauczyciela w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo**

Sekretarz Gminy Wijewo Pani Aneta Bajon przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że zgodnie z art. 42 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984) „Dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz nauczycielowi pełniącemu inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielowi, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć w zależności od wielkości typu szkoły oraz warunków pracy ...” Przedłożony projekt uchwały jest konsekwencją zmian w strukturze organizacyjnej Zespołu Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Brennie. Z dniem 1 września bieżącego roku, w związku z utworzeniem stanowiska wicedyrektora oraz likwidacją stanowiska kierownika praktycznej nauki zawodu, liczba oddziałów w placówce spadnie poniżej 11. Obecnie obowiązująca uchwała NR XL/305/2022 Rady Gminy Wijewo z dnia 17 sierpnia 2022 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę, nie uwzględnia stanowiska wicedyrektora w przypadku, gdy liczba oddziałów jest niższa niż 11.

Wprowadzenie zmian do wspomnianej uchwały jest zatem niezbędne w celu ujednoczenia i dostosowania jej zapisów do aktualnej struktury organizacyjnej placówek oświatowych. Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 854), projekt uchwały został skierowany do odpowiednich władz statutowych związków zawodowych i uzyskał opinię pozytywną.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

**Ad.pkt.6.Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XII/82/2025 Rady Gminy Wijewo z dnia 5 marca 2025r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku**

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Ewa Miś przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że Na podstawie rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Wielkopolskiego z dnia 7 kwietnia 2025 r. orzeczono nieważność załącznika nr 2 do uchwały nr XII/82/2025 Rady Gminy Wijewo z dnia 5 marca 2025 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku w części obejmującej zwrot: „Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem(am) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego” -ze względu na istotne naruszenie prawa. W związku z powyższym koniecznym i zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały wprowadzającej wzór

deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego zgodny z przepisami prawa. 14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

**Ad.pkt.7. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu ich rozliczania i rozszerzenia katalogu osób uprawnionych do tych usług.**

Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym.

Z usług opiekuńczych korzystają przede wszystkim osoby samotne, które z powodu wieku lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są tej pomocy pozbawione. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni i zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację zaleconą przez lekarza oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktu z otoczeniem.

Osoby korzystające z tej formy pomocy zobowiązane są do ponoszenia odpłatności. Odpłatność uzależniona jest od dochodu osoby/rodziny.

Zgodnie z art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej rada gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z tych opłat, ze względu na szczególne potrzeby korzystających z usług, uwzględniając sytuację materialną tych osób.

Ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1693), z dniem 1 listopada 2023 r., przyznano gminom możliwość organizowania usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich. Ten nowy typ usług obejmuje pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno pielęgnacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji oraz w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Ustawa określa również wymagania, które powinny być spełnione przez osoby wykonujące usługi sąsiedzkie.

Zgodnie z art. 50 ust. 6a ustawy o pomocy społecznej, w przypadku organizowania przez gminę usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich rada gminy w uchwale, o której mowa w ust. 6 określa także szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich ich wymiar i zakres oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług.

Jednocześnie, zgodnie z art. 50 ust. 6b ustawy o pomocy społecznej rada gminy może postanowić o rozszerzeniu katalogu osób, o których mowa w ust. 1 i 2, o osoby, dla których wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie miało charakter uzupełniający opiekę sprawowaną przez rodzinę, a także wspólnie niezamieszkującego małżonka, wstępnych i zstępnych. Usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz usługi sąsiedzkie są formą świadczenia pomocy na rzecz osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności wymagają wsparcia innych osób.

Powyższa pomoc zaspokoi niezbędne potrzeby życiowe mieszkańców Gminy Wijewo zapewniając zainteresowanym prawidłowe i jak najdłuższe funkcjonowanie w środowisku

zamieszkania, a to dzięki oferowanym usługom opóźnia okres umieszczenia osób zależnych w placówkach całodobowych.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest celowe i uzasadnione.

Jednocześnie traci moc uchwała Nr XIV/68/2015 Rady Gminy Wijewo z dnia 14 grudnia 2015r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania (Dz.Urz. Woj.Wielk. poz.8510, z 2019r. Poz. 2277 oraz z 2020r. Poz. 1860).

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

**Ad.pkt 8. Zaopiniowanie uchwały w sprawie: budowy oraz nieodpłatnego przejęcia sieci wodociągowej na działkach o nr ewid. 740/7; 740/8; 740/9, obręb Wijewo, jednostka ewidencyjna Wijewo, stanowiącej własność osoby fizycznej.**

Wójt Gminy Wijewo Pan Mieczysław Drożdżyński przedstawił projekt uchwały i poinformował, że zgodnie art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, a także usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych oraz utrzymania urządzeń sanitarnych.

Państwo Teresa i Jerzy Walkowiak zwrócili się do Wójta Gminy Wijewo z wnioskiem w sprawie budowy oraz nieodpłatnego przejęcia sieci wodociągowej na działkach o nr ewidencyjnych 740/7, 740/8, 740/9, obręb Wijewo. Po stronie wnioskodawców, Teresy i Jerzego Walkowiak, leży sporządzenie dokumentacji technicznej oraz uzyskanie pozwolenia na budowę sieci wodociągowej. Wnioskodawca zobowiązuje się również do zakupu na koszt własny niezbędnych materiałów do budowy sieci wodociągowej.

Gmina Wijewo zobowiązuje się wybudować sieć wodociągową zgodnie z przepisami prawa oraz pozwoleniem na budowę.

Wszelkie zapisy regulujące szczegółowe kwestie związane z nieodpłatnym przeniesieniem prawa własności do sieci wodociągowej na rzecz Gminy Wijewo zostaną uregulowane w umowie przyrzeczonej zawartej notarialnie.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej Uchwały jest zasadne

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

**Ad.pkt.9.Zaopiniowanie uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Wijewo, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Wijewo oraz warunków i zasad korzystania z tych**

Kierownik Urzędu Pani Anna Włoczewska- Grys przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że Zgodnie z art.15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym określenie przystanków komunikacyjnych i dworców oraz warunków i zasad korzystania z nich następuje w drodze uchwały podjętej przez właściwy organ danej jednostki samorządu terytorialnego.

Podjęcie niniejszej uchwały poprzez określenie jasnych zasad i warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych ułatwi organizację publicznego transportu drogowego przewoźnikom i operatorom, a także pasażerom podróżującym. Podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

### **Ad.pkt.1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Wijewo na 2025 rok.**

Skarbnik Gminy Wijewo Pani Ilona Giera przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że zmiany do budżetu po stronie **dochodów** :

#### **- dział 758**

##### **rozdział 75835 Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego**

§ 2750 wprowadza się plan na kwotę 78.210,00 zł.

Zmiana wprowadzona w związku z otrzymanym zawiadomieniem Ministra Finansów nr ST3.4751.6.2025 z dnia 12 marca 2025r. o przyznaniu kwoty związanej z uwzględnieniem w dochodach jednostek samorządu terytorialnego skutków wzrostu o 5% średnich wynagrodzeń nauczycieli.

#### **- dział 801**

##### **rozdział 80148 Stołówki szkolne i przedszkolne**

§ 6370 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 1.165.000,00 zł.

Zmienia się zakres finansowania zadania pn. Budowa i przebudowa pomieszczeń na potrzeby utworzenia stołówek szkolnych w Gminie Wijewo” w ramach środków Rządowego Funduszu „Polski Ład” w związku z informacją wykonawcy i protokołem konieczności, termin realizacji zadania wydłuża się na koniec I kwartału 2026r.

### **Zmiany do budżetu po stronie wydatków :**

#### **-dział 700**

##### **rozdział 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami**

§ 4300 zwiększa się plan wydatków o kwotę 8.000,00 zł.

Zabezpiecza się środki na wykonanie podziału nieruchomości będących własnością gminy.

#### **-dział 710**

##### **rozdział 71004 Plany zagospodarowania przestrzennego**

§ 4300 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 8.000,00 zł.

Plan zostaje przeniesiony do rozdziału 700005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami.

#### **-dział 801**

##### **rozdział 80101 Szkoły podstawowe**

§ 3020 zwiększa się plan wydatków o kwotę 6.600,00 zł;

§ 4110 zwiększa się plan wydatków o kwotę 5.000,00 zł;

§ 4120 zwiększa się plan wydatków o kwotę 4.692,00 zł;

§ 4210 zwiększa się plan wydatków o kwotę 9.000,00 zł;

§ 4270 zwiększa się plan wydatków o kwotę 55.000,00 zł;

§ 4710 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 2.900,00 zł;

§ 4790 zwiększa się plan wydatków o kwotę 415.000,00 zł.

Powyższe zmiany wprowadzono na wniosek Dyrektorów Szkół w celu dostosowania kwot do potrzeb w jednostkach. Uzupełniono plan wydatków na paragrafach związanych z wynagrodzeniami nauczycieli oraz zabezpieczono środki na remont łazienki i zakup ławek i krzesłek.

##### **rozdział 80104 Przedszkola**

§ 3020 zwiększa się plan wydatków o kwotę 1.500,00 zł;

§ 4010 zwiększa się plan wydatków o kwotę 6.200,00 zł;

§ 4110 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 2.000,00 zł;

§ 4120 zwiększa się plan wydatków o kwotę 700,00 zł;

§ 4790 zwiększa się plan wydatków o kwotę 70.000,00 zł.

Powyższe zmiany wprowadzono na wniosek Dyrektora Przedszkola w celu dostosowania kwot do potrzeb w jednostce. Uzupełniono plan wydatków związany z wynagrodzeniami nauczycieli.

##### **rozdział 80107 Świetlice szkolne**

§ 4110 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 150,00 zł;

§ 4120 zwiększa się plan wydatków o kwotę 50,00 zł;

§ 4710 zwiększa się plan wydatków o kwotę 400,00 zł;

§ 4790 zwiększa się plan wydatków o kwotę 800,00 zł.  
Powyższe zmiany wprowadzono na wniosek Dyrektorów Szkół w celu dostosowania kwot do potrzeb w jednostkach. Uzupełnia się plan wydatków na paragrafach związanych z wynagrodzeniami nauczycieli.

#### **rozdział 80117 Branżowe szkoły I stopnia**

§ 4110 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 1.200,00 zł.  
Powyższe zmiany wprowadzono na wniosek Dyrektora Szkoły w celu dostosowania kwot do potrzeb w jednostce.

#### **rozdział 80148 Stołówki szkolne i przedszkolne**

§ 6050 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 170.000,00 zł;  
§ 6370 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 1.165.000,00 zł.  
Zmniejsza się plan wydatków na zadaniu inwestycyjnym „Budowa i przebudowy stołówek na terenie gminy Wijewo”. W związku z informacją od wykonawcy oraz protokołem konieczności zadanie zostaje w części przeniesione na I kwartał 2026 r.

#### **rozdział 80149 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego**

§ 3020 zwiększa się plan wydatków o kwotę 300,00 zł;  
§ 4110 zwiększa się plan wydatków o kwotę 1.250,00 zł;  
§ 4120 zwiększa się plan wydatków o kwotę 190,00 zł;  
§ 4790 zwiększa się plan wydatków o kwotę 4.000,00 zł.  
Powyższe zmiany wprowadzono na wniosek Dyrektora Przedszkola w celu dostosowania kwot do potrzeb w jednostce. Uzupełnia się plan wydatków w paragrafach wynagrodzeniowych.

#### **rozdział 80150 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych**

§ 3020 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 1.800,00 zł;  
§ 4110 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 3.700,00 zł;  
§ 4120 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 100,00 zł;  
§ 4710 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 600,00 zł;  
§ 4790 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 14.000,00 zł.  
Powyższe zmiany wprowadzono na wniosek Dyrektorów szkół w celu dostosowania kwot do potrzeb w jednostkach.

#### **-dział 851**

##### **rozdział 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi**

§ 4170 zwiększa się plan wydatków o kwotę 20.000,00 zł;  
§ 4210 zwiększa się plan wydatków o kwotę 30.000,00 zł;  
§ 4300 zwiększa się plan wydatków o kwotę 50.000,00 zł.  
Zwiększony plan wydatków zostanie pokryty wprowadzonymi środkami z przychodów i zostanie przeznaczony na bieżącą działalność w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

#### **-dział 852**

##### **rozdział 85295 Pozostała działalność**

§ 6050 zwiększa się plan wydatków o kwotę 170.000,00 zł.  
Zwiększa się plan wydatków inwestycyjnych na zadaniu pn. „Budowa budynków infrastruktury społecznej w Gminie Wijewo” w związku z wystąpieniem robót dodatkowych.

#### **-dział 926**

##### **rozdział 92695 Pozostała działalność**

§ 4210 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 7.501,00 zł;  
§ 4300 zwiększa się plan wydatków o kwotę 7.501,00 zł.  
Na wniosek sołectwa Radomyśl zmniejsza się plan o kwotę 2.501,00 zł na zadaniu pn. „ Zakup wyposażania do altany w Radomyśl” i przenosi się ją zadaniu pn. „Konserwacja, docieplenie, remont, modernizacja altany”. Przenosi się również plan z paragrafu 4210 w kwocie 5.000,00 zł na paragraf usługowy w zadaniu „Konserwacja, docieplenie, remont, modernizacja altany”.

#### **PRZYCHODY**

##### Wyliczenie wolnych środków na koniec roku:

Środki na rachunkach budżetu	+ 4.663.053,02 zł;
Zobowiązania z tyt. zwrotu dotacji	– 21.770,68 zł;

Inne pasywa: subwencja oświatowa na styczeń 2025r. – 539.245,44zł;  
udziały w PIT za styczeń 2025r. – 741.180,00zł

Na kwotę w wysokości 3.360.856,90 zł składają się następujące środki:

- niewykorzystane środki na rachunku bieżącym budżetu, wynikająca z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 493.541,49 zł;
- wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jst, wynikających z rozliczenia kredytów, pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 2.867.315,41 zł.

Przychody przyjęte do budżetu w niniejszej uchwale:

1. W paragrafie „905” niewykorzystane środki na rachunku bieżącym budżetu, wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach wprowadza się środki z realizacji Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2024 rok w wysokości 100.000,00 zł.
2. Zwiększa się paragraf „950” po stronie przychodów o wolne środki w kwocie 476.022,00 zł jako pozostała nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu.

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

### **Ad.pkt.11. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2025-2042**

Skarbnik Gminy Wijewo Pani Ilona Giera przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 28 kwietnia 2025 r., dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wijewo:

- 1) Dochody ogółem zmniejszono o 961 224,52 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 203 775,48 zł, a dochody majątkowe zmniejszono o 1 165 000,00 zł.
- 2) Wydatki ogółem zmniejszono o 385 202,52 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 779 797,48 zł, a wydatki majątkowe zmniejszono o 1 165 000,00 zł.
- 3) Wynik budżetu jest deficytowy i po zmianach wynosi -3 308 500,26 zł.

Szczegółowe informacje na temat zmian w zakresie dochodów, wydatków i wyniku budżetu w roku budżetowym przedstawiono w tabeli poniżej.

#### **Zmiany w dochodach i wydatkach w 2025 roku**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Przed zmianą [zł]</b>	<b>Zmiana [zł]</b>	<b>Po zmianie [zł]</b>
<b>Dochody ogółem</b>	<b>34 190 349,30</b>	<b>-961 224,52</b>	<b>33 229 124,78</b>
<b>Dochody bieżące</b>	<b>24 650 700,60</b>	<b>+203 775,48</b>	<b>24 854 476,08</b>
Subwencja ogólna	7 010 190,71	+78 210,00	7 088 400,71
Dotacje bieżące	1 598 711,18	+125 565,48	1 724 276,66
<b>Dochody majątkowe</b>	<b>9 539 648,70</b>	<b>-1 165 000,00</b>	<b>8 374 648,70</b>
<b>Wydatki ogółem</b>	<b>36 922 827,56</b>	<b>-385 202,52</b>	<b>36 537 625,04</b>
<b>Wydatki bieżące</b>	<b>23 294 178,92</b>	<b>+779 797,48</b>	<b>24 073 976,40</b>
Wynagrodzenia i pochodne	12 865 360,85	+567 460,33	13 432 821,18
Pozostałe wydatki bieżące	9 954 443,07	+212 337,15	10 166 780,22
<b>Wydatki majątkowe</b>	<b>13 628 648,64</b>	<b>-1 165 000,00</b>	<b>12 463 648,64</b>
<b>Wynik budżetu</b>	<b>-2 732 478,26</b>	<b>-576 022,00</b>	<b>-3 308 500,26</b>

Źródło: opracowanie własne.

W okresie prognozy WPF dokonano zmian w zakresie planowanych dochodów majątkowych. Zmiany przedstawiono w tabeli poniżej.

**Zmiany w dochodach majątkowych w okresie prognozy WPF**

Rok	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
2026	0,00	+1 165 000,00	1 165 000,00

Zródło: opracowanie własne.

W okresie prognozy WPF dokonano zmian w zakresie planowanych wydatków majątkowych. Zmiany przedstawiono w tabeli poniżej.

**Zmiany w wydatkach majątkowych w okresie prognozy WPF**

Rok	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
2026	571 737,00	+1 165 000,00	1 736 737,00

Zródło: opracowanie własne.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wijewo:

1. Przychody ogółem w roku budżetowym zwiększono o 576 022,00 zł i po zmianach wynoszą 4 438 500,26 zł.
2. Rozchody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie.

Szczegółowe informacje na temat zmian w zakresie przychodów i rozchodów w roku budżetowym przedstawiono w tabeli poniżej.

**Zmiany w przychodach i rozchodach na 2025 rok.**

Wyszczególnienie	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
<b>Przychody budżetu</b>	<b>3 862 478,26</b>	<b>+576 022,00</b>	<b>4 438 500,26</b>
Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	259 105,20	+100 000,00	359 105,20
Wolne środki	2 243 373,06	+476 022,00	2 719 395,06

Zródło: opracowanie własne.

Od 2026 nie dokonywano zmian w zakresie planowanych przychodów.

Od 2026 nie dokonywano zmian w zakresie planowanych rozchodów.

W zakresie zawartych umów, rozchody Gminy Wijewo zaplanowano zgodnie z harmonogramami. W tabeli poniżej splatę ww. zobowiązań przedstawiono w kolumnie „Zobowiązanie historyczne”.

Splatę zobowiązania planowanego do zaciągnięcia ujęto w latach 2032-2042. W tabeli poniżej splatę ww. zobowiązań przedstawiono w kolumnie „Zobowiązanie planowane”.

**Splatą zaciągniętych i planowanych zobowiązań Gminy Wijewo**

Rok	Zobowiązanie historyczne [zł]	Zobowiązanie planowane [zł]	Zobowiązania razem [zł]
2025	1 130 000,00	0,00	1 130 000,00
2026	1 177 900,00	0,00	1 177 900,00
2027	1 192 100,00	0,00	1 192 100,00
2028	1 076 030,00	0,00	1 076 030,00
2029	1 044 750,00	0,00	1 044 750,00
2030	1 044 750,00	0,00	1 044 750,00
2031	1 044 750,00	0,00	1 044 750,00
2032	470 000,00	100 000,00	570 000,00
2033	470 000,00	100 000,00	570 000,00
2034	570 000,00	100 000,00	670 000,00
2035	536 391,00	100 000,00	636 391,00
2036	170 000,00	100 000,00	270 000,00
2037	170 000,00	100 000,00	270 000,00
2038	170 000,00	100 000,00	270 000,00
2039	170 000,00	150 000,00	320 000,00
2040	170 000,00	150 000,00	320 000,00
2041	230 000,00	160 000,00	390 000,00
2042	270 000,00	200 000,00	470 000,00

Zródło: Opracowanie własne.

Zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wijewo na lata 2025-2042 spowodowały modyfikacje w kształtowaniu się relacji z art. 243 ustawy o finansach publicznych. Szczegóły zaprezentowano w tabeli poniżej.

#### Kształtowanie się relacji z art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych

Rok	Obsługa zadłużenia (fakt. i plan. po wyłączeniach)	Maksymalna obsługa zadłużenia (wg planu po III kwartale)	Zachowanie relacji z art. 243 (w oparciu o plan po III kwartale)	Maksymalna obsługa zadłużenia (wg wykonania)	Zachowanie relacji z art. 243 (w oparciu o wykonanie)
2025	6,94%	15,76%	TAK	16,87%	TAK
2026	7,60%	12,11%	TAK	13,22%	TAK
2027	6,97%	11,79%	TAK	12,91%	TAK
2028	5,93%	10,39%	TAK	11,50%	TAK
2029	5,32%	7,99%	TAK	9,10%	TAK
2030	4,92%	5,96%	TAK	7,07%	TAK
2031	4,58%	6,91%	TAK	8,02%	TAK
2032	2,64%	8,77%	TAK	8,77%	TAK
2033	2,50%	9,30%	TAK	9,30%	TAK
2034	2,71%	9,19%	TAK	9,19%	TAK
2035	2,46%	9,16%	TAK	9,16%	TAK
2036	1,14%	9,23%	TAK	9,23%	TAK
2037	1,08%	9,29%	TAK	9,29%	TAK
2038	1,02%	9,38%	TAK	9,38%	TAK
2039	1,12%	9,51%	TAK	9,51%	TAK
2040	1,07%	9,67%	TAK	9,67%	TAK
2041	1,21%	9,79%	TAK	9,79%	TAK
2042	1,38%	9,89%	TAK	9,89%	TAK

Źródło: Opracowanie własne.

Dane w tabeli powyżej wskazują, że w całym okresie prognozy Gmina Wijewo spełnia relację, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Spełnienie dotyczy zarówno relacji obliczonej na podstawie planu na dzień 30.09.2024 r. jak i w oparciu o dane z wykonania budżetu.

Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wijewo obejmuje również zmiany w załączniku nr 2, które szczegółowo opisano poniżej.

Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć:

1. W zakresie programów, projektów lub zadań innych (finansowanych ze środków krajowych):
  1. Budowa budynków infrastruktury społecznej w Gminie Wijewo – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.:
    - 1) zwiększenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 170 000,00 zł;
  2. Budowa i przebudowa pomieszczeń na potrzeby utworzenia stołówek szkolnych w gminie Wijewo – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.:
    - 1) zwiększenie łącznych nakładów ogółem oraz limitu zobowiązań na realizację zadania o kwotę 290 000,00 zł;
    - 2) zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 1 335 000,00 zł;
    - 3) zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 1 625 000,00 zł.

Zmiany wprowadzone w wykazie wieloletnich przedsięwzięć nie spowodowały zmiany horyzontu czasowego załącznika nr 2 WPF.

Zmiany wprowadzone w wykazie wieloletnich przedsięwzięć wpłynęły na zmianę pozycji 10.1.2 WPF, co przedstawiono w tabeli poniżej.

**Zmiany w wydatkach majątkowych objętych limitem z art. 226 ust. 3 pkt 4**

Rok	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
2025	13 210 346,74	-1 165 000,00	12 045 346,74
2026	15 000,00	+1 625 000,00	1 640 000,00

Źródło: opracowanie własne.

Wartości wykazane w pozostałych pozycjach WPF, stanowią informacje uzupełniające względem pozycji opisanych powyżej. Zostały przedstawione w WPF zgodnie z obowiązującym stanem faktycznym, na podstawie zawartych umów i porozumień.

Pelen zakres zmian obrazują załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

14 radnych obecnych na komisji zaopiniowało pozytywnie jednogłośnie projekt uchwały. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

**Ad. pkt.12. Sprawy Bieżące.**

Wójt zabrał głos poinformował, że na sesji zostanie dodana jeszcze jedna uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzania planu zagospodarowania przestrzennego wsi Miastko, Wójt omówił uchwałę i przedstawił jej projekt.

Przewodnicząca odczytała pisma, które wpłynęły do biura rady.

Pismo dot. apelu Rady Miejskiej Gminy Osieczna dotyczący składowania śmieci w niecce w m. Trzebań .

Pismo dot. zatwierdzenia nowej odznaki Gminy.

Pismo dot. przejścia dla pieszych w m. Brenno oraz montażu lustra – ZDP.

**Ad. pkt. 13.Zapytania i wolne wnioski.**

Radni dopytywali o sytuację związaną z połączeniem klas IV i V w SP Wijewo, sytuacji budżetowej Oświaty oraz zwrócenia uwagi na segregację śmieci.

Wójt odniósł się do wszystkich zapytań radnych.

**Ad. pkt. 14. Zakończenie.**

Przewodniczący obrad stwierdził, że porządek posiedzenia został wyczerpany.

Podziękował za obecność, aktywny udział w posiedzeniu i zakończył obrady.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący Komisji

Bernadeta Rąglewska

Protokołowała:  
Aleksandra Mikołajczuk